****

**FFURFLEN HONIAD O GAMYMDDYGIAD ACADEMAIDD**

|  |
| --- |
| **Sicrhewch eich bod chi wedi darllen a deall y Rheoliadau a’r Weithdrefn Camymddygiad Myfyrwyr sydd ar gael yn:** <https://registry.southwales.ac.uk/academic-registry/rheoliadau-myfyrwyr/camymddygiad-academaidd/>  **Tiwtoriaid/ Arweinwyr Modiwlau - llenwch y wybodaeth ganlynol o dan Adran 1 yn unig cyn ei chyflwyno i'r tîm Gweinyddu Myfyrwyr drwy: academic.misconduct@southwales.ac.uk.**  **Bydd y ddogfen hon, ynghyd â'r dystiolaeth ategol, yn cael ei darparu i'r myfyriwr/myfyrwyr a nodir.** |

**ADRAN 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enw’r Myfyriwr:** | |  | | **Rhif myfyriwr:** | |  | |
| **Enw’r Arweinydd Modiwl:** | |  | | | | | |
| **Enw’r Tiwtor Adrodd (*os yn wahanol i’r AM*):** | |  | | | | | |
| **Teitl y Modiwl:** | |  | | | | | |
| **Cod y Modiwl:** | |  | | **Asesiad yn ôl disgrifiad ICIS:** | | *h.y. gwaith cwrs 1, adroddiad 1* | |
| **Teitl y Cwrs:** | |  | | **Enw’r Arweinydd Cwrs:** | |  | |
| **Cyfadran y mae'r Cwrs wedi'i seilio ynddi:** | |  | | **Cyfnod Asesu:** | | *h.y. cyfnod cyntaf, ail gyfnod*  *Os UNICAF nodwch ddyddiad dechrau'r modiwl* | |
| **Blwyddyn Astudio:** | |  | | **Myfyriwr cartref, UE neu dramor:** | |  | |
| **A yw'r Cwrs yn cael ei lywodraethu gan y Weithdrefn Addasrwydd i Ymarfer:** | | | | | | *Y/ N/ AMH* | |
| *Mae'r gwaith amgaeedig wedi'i archwilio gan y tiwtor a/neu arweinydd y modiwl ac mae'r dyfarniad academaidd priodol wedi'i arfer wrth ddod i'r penderfyniad bod achos posibl o gamymddwyn academaidd. Yn seiliedig ar archwiliad y tiwtor o'r gwaith a'r dystiolaeth a ddarparwyd, mae gan y tiwtor/arweinydd modiwl reswm da dros amau bod camymddwyn academaidd wedi digwydd. Dewiswch a thiciwch o'r datganiadau isod sy'n adlewyrchu orau'r rhesymeg dros gyflwyno'r camymddwyn academaidd honedig i'w ystyried o dan y Rheoliadau a'r Weithdrefn Camymddwyn Academaidd, sydd ar gael ar-lein drwy ddilyn y ddolen ganlynol: https://registry.southwales.ac.uk/academic-registry/rheoliadau-myfyrwyr/camymddygiad-academaidd/* | | | | | | | |
| 1. **Llên-ladrad** – pan fydd myfyrwyr yn cymryd gwaith neu syniadau rhywun arall ac yn eu trosglwyddo fel eu gwaith eu hunain. Gall llên-ladrad fod yn ysgrifenedig neu heb ei ysgrifennu. | | | | | | |  |
| 1. **Twyllo** – pan fydd myfyrwyr yn ymddwyn yn anonest neu'n annheg cyn, yn ystod, neu ar ôl arholiad neu brawf dosbarth crynodol er mwyn cael mantais, neu gynorthwyo myfyriwr arall i wneud hynny. | | | | | | |  |
| 1. **Twyllo dan gontract** – pan fydd myfyrwyr yn chwilio am bersonau eraill i gynhyrchu gwaith neu brynu traethawd neu aseiniad, naill ai 'oddi ar y silff' neu wedi'i ysgrifennu'n benodol ar eu cyfer, a'i gyflwyno fel eu gwaith eu hunain.   *Os codir honiad yn erbyn myfyriwr sy'n ymwneud â gwerthu gwaith i fyfyrwyr eraill neu drydydd partïon, p'un a gyflwynir y gwaith hwnnw i'w asesu ai peidio, ymdrinnir â'r honiad drwy Weithdrefn Ymddygiad Myfyrwyr y Brifysgol.* | | | | | | |  |
| 1. **Ffugio** – pan fydd myfyrwyr yn ceisio cyflwyno data ffug neu wedi'i ystumio, tystiolaeth, tystlythyrau, dyfyniadau neu ganlyniadau arbrofol a/neu ddefnyddio deunydd o'r fath yn fwriadol fel rhan o asesiad. | | | | | | |  |
| 1. **Ailgylchu** – y cyfeirir ato weithiau fel ‘hunan-lên-ladrad’, yw pan fydd myfyrwyr yn cyflwyno gwaith sydd eisoes wedi'i ddefnyddio mewn un cyd-destun (e.e. mewn aseiniad) ac yna'n cael ei ddefnyddio eto mewn un arall. | | | | | | |  |
| 1. **Cydgynllwynio** – pan fydd dau neu fwy o fyfyrwyr yn cydweithio i gynhyrchu gwaith (heb gymeradwyaeth swyddogol) ac maent yn cyflwyno gwaith, sy'n afresymol o debyg a/neu sy'n cael ei gynrychioli gan y myfyrwyr i fod yn gynnyrch eu hymdrechion unigol. Ystyrir bod un myfyriwr sy'n rhannu ei waith ei hun gyda myfyriwr arall, sy'n arwain at gyflwyno darnau tebyg o waith, yn gydgynllwynio gan y ddwy ochr waeth beth fo'u bwriad. | | | | | | |  |
| 1. **Mathau eraill o gamymddwyn academaidd** – gall fod mathau eraill o gamymddwyn academaidd nad ydynt yn cyd-fynd â'r categorïau uchod. | | | | | | |  |
| *Rhowch fanylion i amlinellu'r honiad sy'n cael ei wneud a bydd hynny'n helpu i hysbysu'r Swyddog Camymddwyn Academaidd/ Panel Camymddwyn Academaidd:*  Cyn cyflwyno'r honiad, dylech sicrhau:  • Mae sgôr Turnitin wedi'i gwirio a'i dadansoddi'n drylwyr i sicrhau bod achos posibl gwirioneddol o gamymddwyn academaidd  • Mae ffynhonnell unrhyw gemau Intercollege wedi'u nodi a darparwyd tystiolaeth | | | | | | | |
| **A yw hwn yn gwaith cwrs sy’n cael ei ailsefyll?** | | | | | | *Ydy/ Nac ydy* | |
| **A oes cyfarfod archwiliadol wedi'i gynnal gyda'r myfyriwr/myfyrwyr?**  *Ystyrir bod cyfarfodydd archwiliadol yn arfer da (gweler adran A2 2.4 o'r Rheoliadau Camymddwyn Academaidd).* | | | | | | *Oes/ Nac oes* | |
| **Dyddiad cyflwyno yr asesiad:** | | | | | |  | |
| **Dyddiad y nodwyd yr honiad:** | | | | | |  | |
| **Dylech gynnwys y canlynol, o leiaf. Rhowch ✓ i gadarnhau'r wybodaeth sydd wedi'i chynnwys.** | | | | | | | |
|  | **Disgrifydd y Modiwl** | |  | | **Deunydd ffynhonnell (e.e. dogfen rhyngrwyd neu adroddiad goruchwyliwr)** | | |
|  | **Briff aseiniad/papur arholiad** | |  | | **Gwaith y myfyriwr (e.e. adroddiad Turnitin neu gyflwyniad gwreiddiol yn amlygu meysydd sy'n peri pryder)** | | |

**ADRAN 2**

**SWYDDOG CAMYMDDWYN ACADEMAIDD (SCA)**

**CAM ADOLYGU CYCHWYNNOL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Enw’r SCA:** | |  | |
| **Dyddiad trosglwyddo'r achos i’r SCA:** | |  | |
| **Penderfyniad adolygiad cychwynnol yr SCA:**  ***(*✓ *y blwch priodol)*** | | **Dim achos i'w ateb** |  |
| **Arfer academaidd gwael - cyfeiriwch y myfyriwr at y Gwasanaeth Datblygu Myfyrwyr a Sgiliau Astudio** |  |
| **SCA i ystyried yr achos** |  |
| **Panel Camymddwyn Academaidd (PCA) i ystyried yr achos** |  |
| *Rhesymeg dros y penderfyniad hwn:* | | | |
| **Canlyniad cychwynnol arfaethedig os nodwyd mân achos o gamymddwyn academaidd neu arfer academaidd gwael. Yn amodol ar gytundeb/anghytundeb y myfyriwr a'i dderbyn yn ysgrifenedig.**  **(Gweler rhanddirymiad o'r Weithdrefn Camymddwyn Academaidd ar gyfer myfyrwyr UNICAF).** | | | |
| ***Canlyniad cychwynnol arfaethedig a'r rhesymeg dros y penderfyniad hwn:***  *<os yw'n briodol/ berthnasol>*  *Noder nad yw'r opsiwn hwn yn orfodol os bydd angen rhagor o wybodaeth/archwiliad o'r achos ar yr AMO*  *Os nad yw'n briodol/yn berthnasol a bod y myfyriwr yn cael ei gyfeirio at ymchwiliad/ystyriaeth lawn gan AMP, ni ddylid penderfynu ar gosb na'i chynnwys ar hyn o bryd* | | | |
| **Llofnod y SCA:** |  | | |
| **Dyddiad:** |  | | |

**ADRAN 3**

**CYFARFOD YR SCA/ PCA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dyddiad cyfarfod yr SCA/ PCA:** |  | | | | | | |
| **Aelodau'r staff yn bresennol:** |  | | | | | | |
| **Myfyriwr yn bresennol:** | *Ydy / Nac ydy* | | **A gyflwynwyd datganiad ysgrifenedig gan y myfyriwr:** | | *Do / Naddo* | | |
| **Esboniwyd diben a threfn y cyfarfod:** | *Do / Naddo* | | **Person Cymorth yn bresennol:** | | *Ydy / Nac ydy* | | |
| **Esboniwyd natur camymddwyn academaidd honedig:** | *Do / Naddo* | | **Enw a statws y Person Cymorth:** | |  | | |
| *Nodiadau’r cyfarfod:* | | | | | | | |
| **A yw hyn yn achos o arfer academaidd gwael, a dylid cynghori'r myfyriwr i siarad ag aelod priodol o staff academaidd a'i gyfeirio at y Gwasanaeth Datblygu Myfyrwyr a Sgiliau Astudio?** | | | | *Ydy/ Nac ydy/ AMH* | | | |
| **A yw'r myfyriwr wedi cyfaddef i gyflawni camymddygiad academaidd?** | | | | *Ydy/ Nac ydy/ AMH* | | | |
| **A oes achos o gamymddwyn academaidd i'w ateb?**  **(nid yw hyn yn cynnwys arfer academaidd gwael)** | | | | *Oes/Nac oes/ AMH* | | | |
| **A yw'r math o gamymddwyn academaidd wedi'i ganfod yr un fath â'r hyn a godwyd gan y tiwtor adrodd o dan Adran 1? Os na, pa fath o gamymddwyn academaidd sydd wedi'i ganfod?** | | | | *Ydy/Nac ydy*  *Llên-ladrad, Cydgynllwynio ayyb.* | | | |
| *Rhesymeg dros y penderfyniad:* | | | | | | | |
| **SCA yn cyfeirio at y PCA (dim ond yr achosion mwy difrifol/cymhleth y dylid eu cyfeirio at yr AMP. Dylid darparu sail resymegol ar gyfer yr atgyfeiriad hwn)** | | | | | | *Ydy/ Nac ydy* | |
| **Cosbau sydd ar gael i’r SCA a’r PCA** | | | | | | | |
| 1. **Cyhoeddi rhybudd ysgrifenedig ffurfiol ynghylch ymddygiad yn y dyfodol** - bydd y rhybudd yn cael ei gadw ar gofnod personol y myfyriwr. | | | | | |  | |
| 1. **Canslo'r marc ar gyfer yr elfen o’r asesiad** – rhaid i'r myfyriwr ailgyflwyno'r gwaith ar gyfer yr elfen – mae'r modiwl cyfan wedi'i gapio ar y marc pasio sylfaenol[[1]](#footnote-1) ond mae'r holl farciau eraill a gyflawnir yn y modiwl yn aros yr un fath. | | | | | |  | |
| 1. **Canslo marc ar gyfer y modiwl cyfan** – rhaid i'r myfyriwr ailgyflwyno'r gwaith ar gyfer pob elfen o asesiad er mwyn pasio'r modiwl – mae'r modiwl wedi'i gapio ar y marc pasio sylfaenol. | | | | | |  | |
| **Cosbau ar gael i’r PCA yn unig** | | | | | | | |
| 1. **Canslo marciau ar gyfer y modiwl cyfan** – rhaid i'r myfyriwr ailgyflwyno'r gwaith ar gyfer pob elfen o asesu er mwyn pasio'r modiwl – mae'r modiwl wedi'i gapio ar y marc pasio sylfaenol. **Mae holl farciau'r modiwl ar gyfer y cam[[2]](#footnote-2) wedi'u capio ar y marc pasio sylfaenol.** | | | | | |  | |
| 1. **Canslo holl farciau'r modiwl ar gyfer y cam cyfredol[[3]](#footnote-3)** – ni chaniateir i'r myfyriwr ailadrodd y flwyddyn. Caniateir i'r myfyriwr gadw'r credydau a enillwyd eisoes. Ni all y myfyriwr barhau ar y cwrs ond mae'n gymwys i wneud cais i gael ei dderbyn ar gwrs newydd yn unol â rheoliadau derbyn y Brifysgol. | | | | | |  | |
| 1. **Gwneir argymhelliad i'r Is-Ganghellor (neu enwebai) y dylid diarddel y myfyriwr dan sylw. Gall y myfyriwr fod:** | | | | | | | |
| 1. **Wedi'i ddiarddel â chredyd – caniateir i fyfyriwr gadw credydau a enillwyd eisoes; ni chaniateir unrhyw astudiaeth bellach yn y Brifysgol.** | | | | | |  | |
| 1. **Wedi'i ddiarddel heb gredyd – mae'r holl gredyd presennol yn cael ei ddirymu; ni chaniateir unrhyw astudiaeth bellach yn y Brifysgol.** | | | | | |  | |
| **Cyfeiriwch at weithdy neu diwtorial unigol priodol gyda'r Gwasanaeth Datblygu Myfyrwyr a Sgiliau Astudio**  *(argymhellir hyn yn ychwanegol at unrhyw benderfyniad a wneir o dan gosbau a) i d) os gwneir canfyddiad o gamymddwyn academaidd)* | | | | | |  | |
| **Llofnod yr SCA/ Cadeirydd yr PCA:** | |  | | | | | |
| **A oes angen cyfeirio'r achos at y Panel Achos dros Bryder o dan y Weithdrefn Addasrwydd i Ymarfer?** | | | | | | | *Oes/ Nac oes/ AMH* |

1. Diffinnir y marc pasio yn y ddogfen ddilysu. Bydd fel rheol yn 40%, ond gall fod yn wahanol ar gyfer rhai cyrsiau a modiwlau, er enghraifft, efallai bod eithriad o ganlyniad i ofynion corff proffesiynol. [↑](#footnote-ref-1)
2. Modiwlau o fewn cam yw’r modiwlau sy’n cael eu hastudio gan fyfyriwr yn y flwyddyn academaidd benodol honno. [↑](#footnote-ref-2)
3. Modiwlau o fewn cam yw’r modiwlau sy’n cael eu hastudio gan fyfyriwr yn y flwyddyn academaidd benodol honno. [↑](#footnote-ref-3)