****

**PRIFYSGOL DE CYMRU**

**UNIVERSITY OF SOUTH WALES**

**NODIADAU CANLLAW AR GYFER LLENWI’R FFURFLEN**

**ADDASRWYDD I YMARFER ACHOS PRYDER**

*Darllenwch y nodiadau canllaw hyn ar y cyd â’r Cod Ymddygiad Myfyrwyr a’r Weithdrefn Addasrwydd I Ymarfer.*

**Adran 1 – Eich Manylion Chi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cyfenw:** |  | **Enw(au) cyntaf:** |  |
| **Teitl y swydd:** |  | | |
| **Cyfeiriad e-bost:** |  | | |
| **Rhif ffôn:** |  | | |

Gwnewch yn siŵr eich bod yn llenwi’r adrannau hyn yn fanwl er mwyn i ni allu eich adnabod a chysylltu â chi’n gywir. Mae eich teitl swydd a rhif adnabod myfyriwr o bwysig oherwydd bod gennym nifer o fyfyrwyr â’r un enw yn aml.

Bydd unrhyw ohebiaeth mewn perthynas â’r achos honiad o bryder yn cael ei hanfon i’r cyfeiriad e-bost a roddwch.

**Adran 2 – Manylion y Myfyriwr y Gwneir yr Honiadau yn ei Erbyn**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cyfenw:** |  | **Enw(au) cyntaf:** |  |
| **Rhif myfyriwr:** |  | | |
| **Cwrs:** |  | | |
| **Manylion lleoliad:** |  | | |
| **A yw'r myfyriwr wedi'i dynnu o'i leoliad?** | | YDYW ☐ NAC YDYW ☐ | |
| **A yw'r myfyriwr i fod i raddio?** | | YDYW ☐ NAC YDYW ☐ | |

Cofiwch gynnwys enw llawn y myfyriwr, y cwrs y mae'r myfyriwr yn ei astudio, manylion lleoliad y myfyriwr ac a yw wedi'i dynnu o'r lleoliad.

**Adran 3 - Manylion yr Achos Honedig am Bryder**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dyddiad y digwyddiad:** | *Cliciwch neu dapiwch i roi dyddiad* | **Amser y digwyddiad:** |  |
| **Lleoliad:** |  | | |

Rhowch ddyddiad ac amser y digwyddiad honedig o gamymddygiad gan y myfyriwr. Nodwch ble y digwyddodd y digwyddiad achos honiad o bryder. Er enghraifft, a ddigwyddodd ar un o gampysau’r Brifysgol, mewn Neuadd Breswyl, neu tra'n digwydd ar leoliad.

|  |  |
| --- | --- |
| **A yw’r achos yn ymwneud â:** | |
| **Mater diogelu oedolyn neu blentyn:** | YDYW ☐ NAC YDYW ☐ |
| **Ymchwiliad yn gysylltiedig â phlant neu bobl fregus:** | YDYW ☐ NAC YDYW ☐ |
| **Ymchwiliad i dwyll posibl:** | YDYW ☐ NAC YDYW ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Os yw’r achos yn ymwneud â throsedd yn erbyn y gyfraith, eglurwch sefyllfa bresennol y myfyriwr:** | |
| **Arestiwyd heb gyhuddiad:** | ☐ |
| **Arestiwyd yn disgwyl ymholiadau pellach:** |  |
| **Rhybuddiwyd:** |  |
| **Dyfarnwyd yn euog:** |  |

Sicrhewch eich bod yn ticio unrhyw blwchau perthnasol.

|  |
| --- |
| ***DS. Cod Ymddygiad Myfyrwyr 5.1***  ***Pan fydd honiad yn ddigon difrifol, gall y Panel Asesu Risg, neu, o ganlyniad i natur frys neu sensitif y mater, Ysgrifennydd y Brifysgol (neu enwebai), gymeradwyo camau rhagofalus hyd nes bydd ymchwiliad/gwrandawiad wedi’i gynnal a chasgliad wedi’i lunio (gweler Gweithdrefnau’r Panel Asesu Risg am ragor o fanylion). Bydd camau rhagofalus yn rhesymol a chymesur.*** |
| **Disgrifiad o’r digwyddiad:** |
|  |

Gellir cynnull Panel Asesu Risg lle mae'r Brifysgol yn cael ei hysbysu neu'n dod yn ymwybodol:

• Mae myfyriwr / prentis wedi datgelu eu bod, yn ystod eu hastudiaethau, wedi derbyn rhybudd troseddol, cyhuddiad neu euogfarn;

• Mae'r myfyriwr perthnasol yn ymchwilio i fyfyriwr / prentis ar amheuaeth ei fod wedi cyflawni trosedd ddifrifol;

• Mae ymchwiliad ar fin cychwyn;

• Codwyd pryder yn ystod ymchwiliad i gamymddwyn honedig bod y myfyriwr / prentis yn peri risg iddo'i hun neu i eraill;

• Unrhyw amgylchiad arall lle gallai gweithredoedd myfyriwr / prentis achosi risg i les cymuned y Brifysgol neu ddifrod i enw da'r sefydliad.

Mae mwy o wybodaeth ar gael yma: <https://registry.southwales.ac.uk/academic-registry/rheoliadau-myfyrwyr/ymddygiad-myfyrwyr/>

N Nodwch yn glir pa bryderon a godwyd o dan Weithdrefn Addasrwydd i Ymarfer Prifysgol De Cymru. Rhowch gymaint o fanylion â phosibl, gan gynnwys yr holl dystiolaeth berthnasol. Rhaid i chi hefyd nodi'r toriad rheoliadol yn unol â'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr. Yn ychwanegol at hynny, os yw'n briodol, agwedd / agweddau ar y cod safonau ac ymarfer proffesiynol sydd wedi'u peryglu gan weithredoedd y myfyriwr. Cyfeiriwch at y Cod Ymddygiad Myfyrwyr a'r Weithdrefn Ymddygiad Myfyrwyr, sydd i'w gweld yn:

<https://registry.southwales.ac.uk/academic-registry/rheoliadau-myfyrwyr/fitness-practice/>

Sicrhewch eich bod chi’n ticio’r blwch/blychau sydd yn eich barn chi yn ymwneud orau â natur eich honiad.

**Adran 4 – Manylion Tystion Posibl**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cyfenw:** |  | **Enw(au) cyntaf:** |  |
| **Manylion cysylltu:** |  | **A yw’r tyst yn fyfyriwr ym Mhrifysgol De Cymru:** | YDYW ☐ NAC YDYW ☐ |

Rhowch enwau llawn unrhyw unigolion a allai fod wedi bod yn dystion i’r digwyddiad achos honiad o bryder gan y myfyriwr.

Os oes modd, cynhwyswch fanylion cysylltu unrhyw dystion a enwch, er enghraifft, cyfeiriad post neu e-bost a/neu rif ffôn. Os ydych chi’n gwybod bod y tyst hefyd yn fyfyriwr ym Mhrifysgol De Cymru, byddwch cystal â nodi hyn drwy dicio’r blwch perthnasol.

**Adran 5 – Manylion Unrhyw Gamau a Gymerwyd Eisoes**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yn ogystal â’r ffurflen hon, pa gamau rydych chi wedi’u cymryd eisoes mewn perthynas â’r mater hwn:** | |
|  | |
| **A yw’r myfyriwr yn gwybod am y wybodaeth ar y ffurflen hon ac unrhyw dystiolaeth ategol:** | YDYW ☐ NAC YDYW ☐ |

Manylwch ar unrhyw gamau a gymerwyd gennych eisoes mewn perthynas â’r achos honiad o bryder gan y myfyriwr. Er enghraifft, a ydych chi wedi trafod y mater ag unrhyw aelodau o staff y Brifysgol/ proffesiynol perthnasol?

|  |  |
| --- | --- |
| **Ydych chi wedi rhoi gwybod i’r heddlu am y mater hwn:** | YDW ☐ NAC YDW ☐ |

Os ydych wedi rhoi gwybod i’r heddlu am y mater, byddwch cystal â nodi hyn drwy dicio’r blwch perthnasol.

**Adran 6 – Datganiad**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rwyf yn datgan bod y wybodaeth a roddwyd uchod ac unrhyw dystiolaeth ategol sydd ynghlwm yn gywir ac yn wir hyd eithaf fy ngwybodaeth.**  **Rwyf yn deall, wrth gyflwyno’r ffurflen hon, fy mod i’n rhoi fy nghaniatâd i wybodaeth / tystiolaeth berthnasol gael ei rhoi i bartïon priodol ar gais a’i rhannu yn unol â’r Cynllun Cyfathrebu perthnasol[[1]](#footnote-1)[1] a’r Hysbysiad Preifatrwydd/Prosesu Teg[[2]](#footnote-2)[2].** | | | |
| **Llofnod:** |  | **Dyddiad:** |  |

Wrth gyflwyno achos honiad o bryder, byddwch cystal â nodi y gall y ffurflen ac unrhyw dystiolaeth a ddarparwch gael eu rhoi i bartïon perthnasol, gan gynnwys unrhyw unigolion a enwch yn yr honiad, a hefyd i sefydliadau allanol fel Swyddfa’r Dyfarnwr Annibynnol ar gyfer Addysg Uwch, neu gynghorwyr cyfreithiol os bydd angen.

Rhaid i chi lofnodi a dyddio’r ffurflen neu bydd yn cael ei dychwelyd i chi. Dylech e-bostio’r ffurflen ac unrhyw dystiolaeth ategol at arweinydd eich cwrs.

Os oes gennych unrhyw gwestiynau ynghylch y Rheoliadau Addasrwydd i Ymarfer, cysylltwch â’r Uned Gwaith Achos Myfyrwyr drwy ffonio 01443 482014 neu e-bostio [studentcasework@southwales.ac.uk](mailto:studentcasework@southwales.ac.uk).

1. [1] Gellir dod o hyd i gynlluniau cyfathrebu ar gyfer pob maes gwaith achos yma: <http://uso.southwales.ac.uk/StudentCasework/> [↑](#footnote-ref-1)
2. [2] <http://uso.southwales.ac.uk/ig/dp/> [↑](#footnote-ref-2)