**CYNLLUN CYFATHREBU: CAMYMDDYGIAD ACADEMAIDD 2019/20**

**Y SWYDDOG CAMYMDDYGIAD ACADEMAIDD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gweithgaredd** | **Pwy sy’n gyfrifol** | **Pwy i’w hysbysu** | **Gwybodaeth i’w darparu** |
| Codi pryderon  | Y marciwr/ arweinydd y modiwl/ goruchwyliwr/ y Swyddfa Arholiadau | Arweinydd y modiwl/ arweinydd y cwrs/ y myfyriwr | Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd/ tystiolaeth ategol |
| Cyfarfod cychwynnol gyda’r myfyriwr  | Arweinydd y modiwl | Y myfyriwr | Nodiadau a wnaed yn y cyfarfod |
| Rhoi adroddiad ar yr achos i Weinyddiaeth Myfyrwyr | Arweinydd y modiwl | Yr Uwch Swyddog Cofrestrfa (Gwaith Achos Myfyrwyr), y tîm Gweinyddiaeth Myfyrwyr | Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd/ tystiolaeth ategol |
| Darparu dogfennau at ddefnydd y Swyddog Camymddygiad Academaidd | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y Swyddog Camymddygiad Academaidd | Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd/ tystiolaeth ategol/ Canllawiau a rheoliadau |
| Darparu barn, y rheswm, a’r canlyniad arfaethedig, yn ysgrifenedig os yn berthnasol (gweler rhan B3.2 o’r gweithdrefn) | Swyddog Camymddygiad AcademaiddStaff o Weinyddiaeth Myfyrwyr | Staff o Weinyddiaeth MyfyrwyrY myfyriwr | Llythyr canlyniad arfaethedig yn dilyn yr adolygiad cychwynnol/ Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd/ tystiolaeth ategol |
| Darparu dogfennau at ddefnydd y myfyriwr | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y myfyriwr | Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd/ tystiolaeth ategol/ Canllawiau a rheoliadau |
| Rhoi gwybod am unrhyw oedi | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y myfyriwr | E-bost yn egluro pa mor hir fydd yr oedi a’r rhesymau drosto |
| Hysbysu’n fewnol ganlyniad y cyfarfod gyda’r Swyddog Camymddygiad Academaidd  | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y Gwasanaeth Datblygu Myfyrwyr a Sgiliau Astudio, arweinydd y modiwl, arweinydd y cwrs, y cydweithiwr perthnasol mewn Gweinyddiaeth Myfyrwyr sy’n gyfrifol am y bwrdd asesu, Hyfforddwr Academaidd Personol (os yn berthnasol) | Memo yn hysbysu canlyniad y cyfarfod |
| Hysbysu canlyniad y cyfarfod gyda’r Swyddog Camymddygiad Academaidd  | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y myfyriwr | E-bost yn hysbysu’r canlyniad |

**Y PANEL CAMYMDDYGIAD ACADEMAIDD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gweithgaredd** | **Pwy sy’n gyfrifol** | **Pwy i’w hysbysu** | **Gwybodaeth i’w darparu** |
| Cadarnhad y dylai’r achos gael ei ystyried gan y Panel Camymddygiad Academaidd | Y Swyddog Camymddygiad Academaidd | Y Tîm Gweinyddiaeth Myfyrwyr | Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd |
| Darparu dogfennau at ddefnydd y Panel Camymddygiad Academaidd | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y Panel Camymddygiad Academaidd | Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd/ tystiolaeth ategol/ nodiadau’r Swyddog Camymddygiad Academaidd (os yn berthnasol)/ Canllawiau a rheoliadau |
| Darparu dogfennau at ddefnydd y myfyriwr | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y myfyriwr | Dalen glawr Amheuaeth o Gamymddygiad Academaidd/ tystiolaeth ategol/ nodiadau’r Swyddog Camymddygiad Academaidd (os yn berthnasol)/ Canllawiau a rheoliadau |
| Rhoi gwybod am unrhyw oedi | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y myfyriwr, y Panel Camymddygiad Academaidd | E-bost yn egluro pa mor hir fydd yr oedi a’r rhesymau drosto |
| Hysbysu’n fewnol ganlyniad cyfarfod y Panel Camymddygiad Academaidd  | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y Gwasanaeth Datblygu Myfyrwyr a Sgiliau Astudio, arweinydd y modiwl, arweinydd y cwrs, y cydweithiwr perthnasol mewn Gweinyddiaeth Myfyrwyr sy’n gyfrifol am y bwrdd asesu, Hyfforddwr Academaidd Personol (os yn berthnasol) | Memo yn hysbysu canlyniad y cyfarfod |
| Hysbysu canlyniad cyfarfod y Panel Camymddygiad Academaidd  | Staff o Weinyddiaeth Myfyrwyr sy’n cefnogi’r achos | Y myfyriwr | E-bost yn hysbysu’r canlyniad |

**ADOLYGIAD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gweithgaredd** | **Pwy sy’n gyfrifol** | **Pwy i’w hysbysu** | **Gwybodaeth i’w darparu** |
| Cyflwyno cais am adolygiad | Y myfyriwr | Cynorthwy-ydd Gofrestrfa (Gwaith Achos Myfyrwyr) | Ffurflen Cais am AdolygiadTystiolaeth ategol |
| Cadarnhau a oes seiliau dros ymgymryd ag adolygiad | Y Cofrestrydd Cysylltiol (Gwaith Achos Myfyrwyr) (neu enwebai) | Y myfyriwr | Llythyr yn cadarnhau canlyniad ystyried a oes achos *prima facie* |
| Darparu gwybodaeth at ddefnydd y Panel Adolygu  | Swyddog cefnogi | Y Panel Adolygu | Ffurflen Cais am AdolygiadTystiolaeth ategolRheoliadau a chanllawiauCadarnhau amserlenni |
| Gwybodaeth ychwanegol at ddefnydd y Panel Adolygu | Y myfyriwr, y Swyddog Camymddygiad Academaidd, y Panel Camymddygiad Academaidd, y tîm Gweinyddiaeth Myfyrwyr, staff y gyfadran | Swyddog cefnogi, y Panel Adolygu | Unrhyw wybodaeth ychwanegol y gofynnwyd amdani nad yw eisoes yn rhan o’r gwaith papur  |
| Anfon yn fewnol y llythyr sy’n hysbysu’r canlyniad terfynol a’r cofnodion o gyfarfod y Panel Adolygu  | Yr Uwch Swyddog Cofrestrfa (Gwaith Achos Myfyrwyr) (neu enwebai/ swyddog cefnogi | Y Panel Adolygu | Copi o lythyr y Panel Adolygu sy’n hysbysu’r canlyniad ac o gofnodion cyfarfod y Panel Adolygu  |
| Anfon y llythyr sy’n hysbysu’r canlyniad terfynol a’r cofnodion o gyfarfod y Panel Adolygu | Yr Uwch Swyddog Cofrestrfa (Gwaith Achos Myfyrwyr) (neu enwebai)/ swyddog cefnogi | Y myfyriwr | Llythyr yn hysbysu’r canlyniad |

**SWYDDFA’R DYFARNWR ANNIBYNNOL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gweithgaredd** | **Pwy sy’n gyfrifol** | **Pwy i’w hysbysu** | **Gwybodaeth i’w darparu** |
| Anfon y ffeil achos i’r OIA | Y Cofrestrydd Cysylltiol (Gwaith Achos Myfyrwyr) (neu enwebai)  | Trafodwr achosion OIA | Yn ôl cais yr OIA – y ffeil achos lawn fel rheol |
| Hysbysu staff bod achos wedi mynd gerbron yr OIA | Y Cofrestrydd Cysylltiol (Gwaith Achos Myfyrwyr) (neu enwebai)  | Deon y gyfadran (neu enwebai) / prifathro’r coleg (neu enwebai) / cysylltiad yn y gyfadran / cysylltiad yn y Ganolfan Gyngor | E-bost yn cadarnhau bod yr achos wedi’i drosglwyddo i drafodwr achosion OIA |
| Hysbysu staff o benderfyniad yr OIA | Y Cofrestrydd Cysylltiol (Gwaith Achos Myfyrwyr) (neu enwebai)  | Deon y gyfadran (neu enwebai) / prifathro’r coleg (neu enwebai) / cysylltiad yn y gyfadran / cysylltiad yn y Ganolfan Gyngor | Copi o adroddiad terfynol yr OIA |
| Darparu adroddiadau wedi’u golygu at ddefnydd Undeb y Myfyrwyr | Yr Uwch Swyddog Cofrestrfa (Gwaith Achos Myfyrwyr)  | Y Prif Weithredwr, Undeb y MyfyrwyrY Llywydd, Undeb y Myfyrwyr | Copi o adroddiad wedi’i olygu yr OIA  |